

STATUTEN

Heden, acht december negentienhonderd zesentachtig, verschenen voor mij, Josephus Johannes Maria van de Ven, notaris ter standplaats Merkelbeek, Gemeente Onderbanken:

1. Cornelis Jacqueline Antonius Vlaspoel, wonende te Valkenburg aan de Geul, Prinses Christinalaan 45, geboren te Sittard op twintig april negentienhonderd zesenvijftig.
2. Maria Catharina Antonia Gertruda Smeets, zonder beroep, wonende te Vaesrade/Nuth, Hommert 10A, geboren te Schinnen op negentwintig augustus negentienhonderd negenendertig, gehuwd met Jean Paul Gilliam Jozeph Custers.
3. Johann ter Haar, zonder beroep, wonende te Ubach over Worms/Landgraaf, Kerkstraat 79, geboren te Castrop-Rouxel (BRD) op zes mei negentienhonderd tweeëndertig.

De comparanten verklaarden bij deze op te richten een vereniging en daarvoor vast te stellen de volgende statuten.

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam Schietvereniging "Match '87". Zij heeft haar zetel in Vaesrade, Gemeente Nuth.

DOEL.

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel haar leden in de gelegenheid te stellen de schietsport te beoefenen, met inachtneming van de daaromtrent voor de Koninklijke Landmacht geldende voorschriften, alsmede het behartigen van de belangen van haar leden, voor zover deze op het gebied van de schietsport liggen.
2. Zij tracht dat doel te bereiken door:
 - a. het geven van instructie, het houden van oefeningen en wedstrijden en alle andere geoorloofde middelen die daartoe bevorderlijk zijn;
 - b. het opwekken van interesse voor de schietsport, het verkrijgen van schietbanen en accommodaties en het regelen van de uitoefening van de schietsport door haar leden hierop.

DUUR.

Artikel 3.

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

LIDMAATSCHAP.

Artikel 4.

1. De vereniging kent gewone leden en begunstigende leden.
2. Begunstigende leden zijn zij, die zich jegens de vereniging enkel verbinden tot het betalen van een vaste jaarlijkse contributie en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

Artikel 5.

Als gewoon lid kan men worden toegelaten nadat men schriftelijk een verzoek daartoe bij het bestuur heeft ingediend. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Vergadering aisnog tot toelating besluiten.

Artikel 6.

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste een maand, als het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door een schriftelijke kennisgeving, welke vóór de eerste december in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken, wanneer het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, welke door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van de reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de Algemene Vergadering tot vernietiging van het besluit van het bestuur tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

GELDMIDDELEN.

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributies van de gewone en de begunstigende leden, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele andere toevallige baten.
2. Ieder gewoon lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de Algemene Vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld.

BESTUUR.

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering.
2. De bestuurders worden door de Algemene Vergadering uit de leden van de vereniging benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
3. De Algemene Vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 10.

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Alle bestuurders gezamenlijk, alsmede de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, zijn bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen. De bestuursleden kunnen zich daartoe door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen.

ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 11.

1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt een Algemene Vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
2. Goedkeuring door de Algemene Vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.

Artikel 12.

1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van acht dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling.
2. Behalve de in artikel 11 bedoelde jaarvergadering zullen Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in de Algemene Vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de Algemene Vergaderingen bijeenroept.

Artikel 13.

1. Alle leden hebben toegang tot de Algemene Vergadering en hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid.
2. Tenzij in de statuten anders is bepaald worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Over zaken wordt mondeling, over personen met gesloten ongetekende briefjes gestemd. Blanco stemmen zijn van onwaarde.
4. Heeft bij een eerste stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan heeft een tweede vrije stemming plaats; wordt ook bij deze geen volstrekte meerderheid verkregen, dan heeft een herstemming plaats tussen de personen, die het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd, respectievelijk tussen de persoon die het hoogste aantal stemmen op zich heeft verenigd en hem of hen, die het daaropvolgende aantal stemmen op zich heeft of hebben verenigd. Voor het geval meer dan twee

personen voor de herstemming in aanmerking zouden komen, zal door loting worden beslist tussen welk tweetal van hen de herstemming zal plaatsvinden, respectievelijk wie met de persoon op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht, in herstemming zal komen. Gekozen is dan hij, die bij deze herstemming de meeste stemmen op zich verenigt. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot.

5. Als een voorstel zaken betreft, geldt het bij staking van stemmen als verworpen.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 14.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel op een daarvoor geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag, waarop de vergadering is gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten bij besluit van de Algemene Vergadering, waar tenminste twee/derde van het totaal aantal leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden tot statutenwijziging worden besloten op een volgende, tenminste acht dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 15.

1. Behoudens het bepaalde in artikel 50 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek wordt de vereniging ontbonden bij een besluit van de Algemene Vergadering, genomen met tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. Het bepaalde in artikel 14 lid 4 van de statuten is van overeenkomstige toepassing bij een voorstel tot ontbinding van de vereniging.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen, moet worden medegedeeld, dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet tenminste veertien dagen bedragen.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de Algemene Vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 16.

1. De Algemene Vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag van de contributies, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de Algemene Vergadering, indien dit schriftelijk wordt verzocht door tenminste een/derde gedeelte van de leden van de vereniging.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

SLOTBEPALING.

Artikel 17.

In alle gevallen, waarin noch door de statuten noch door het huishoudelijk reglement wordt voorzien, beslist het bestuur.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Waarvan akte,

in minuut opgemaakt, is verleden te Merkelbeek, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben zij allen verklaard van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Algemene bepalingen.

Artikel 1.

Verplichtingen van het bestuur.

- 1.1. Het bestuur draagt zorg dat:
 - a. De aspirant-leden de nodige basisinstructies ontvangen.
 - b. De gewone leden in de gelegenheid worden gesteld zich verder te bekwamen.
- 1.2. In ieder geval mogen:
 - a. Aspirant-leden slechts schieten onder de onmiddellijke leiding van een instructeur.
- 1.3. Van het in lid 1 onder a en lid 2 onder a bepaalde kan het bestuur ontheffing verlenen, voorzover het aspirant-lid reeds over de vereiste basiskennis en -vaardigheid beschikt.

Verplichtingen van de leden.

- 1.4. De leden zijn verplicht regelmatig aan de oefeningen en aan wedstrijden deel te nemen, voorzover het bestuur hun dat voorschrijft.
- 1.5. De leden nemen bij de oefeningen en wedstrijden de daarvoor geldende regels en gebruiken, en met name de veiligheidsregels, strikt in acht.

Deelneming door aspirant-leden en introducés.

- 1.6. Het bestuur onderwerpt de aspirant-leden en introducés ten aanzien van de oefeningen en wedstrijden zoveel mogelijk aan de voor de gewone leden geldende regels en gebruiken, met dien verstande dat het kan verlangen dat zij minimaal 2x in de 14 dagen verplicht zijn aan de oefeningen deel te nemen, behoudens wettige verhindering.

Artikel 2 – Aspirant-leden en introducés.

Aspirant-leden zijn zij die een verzoek om toetreding als gewoon lid hebben gedaan en op wier verzoek nog niet is beslist bij besluit waartegen geen beroep openstaat of meer openstaat.

Artikel 3 – Toelatingsprocedure.

- 3.1. De toelating als gewoon of als aspirant-lid wordt verzocht door de indiening van een door de vereniging beschikbaar gesteld en door de aanvrager ingevuld en ondertekend formulier, in zoveel exemplaren als op het formulier is vermeld. Bij de indiening legt de aanvrager een vijftal goed gelijkende pasfoto's van hem over.
- 3.2. Tegelijk met de uitreiking van de aanmeldingsformulieren ontvangt de aanvrager een exemplaar van de reglementen van de vereniging, een instructielijst en een baanreglement.
- 3.3. Het bestuur is bevoegd de aanvrager de kosten in rekening te brengen.
- 3.4. Een exemplaar van de statuten kan aangevraagd worden tegen de kostprijs van €2,00 per exemplaar.
- 3.5. Van het verzoek om toelating wordt zo spoedig mogelijk een exemplaar aan de leden ter inzage gegeven d.m.v. het gedurende 14 dagen aanbrengen op het prikbord.
- 3.6. De leden kunnen tegen de toelating bezwaar maken zolang het bestuur niet heeft beslist. De bezwaren moeten schriftelijk worden ingediend bij de ballotagecommissie. Op niet op deze wijze kenbaar gemaakte bezwaren wordt geen acht geslagen.
- 3.7. Niemand kan als gewoon lid tot de vereniging worden toegelaten indien niet:
 - a. er tenminste 3 maanden zijn verstreken sinds zijn aanmelding voor het lidmaatschap.
 - b. het bestuur op deugdelijke gronden de verwachting heeft dat het aspirant-lid over de nodige kennis en vaardigheid beschikt die voor een veilig gebruik van vuurwapens vereist zijn.
 - c. er ten aanzien van het aspirant-lid niet van zodanige eigenschappen, gedragingen of omstandigheden aan het bestuur is gebleken dat gebruik van wapens voor een ander doel dan de beoefening van de schietsport kan worden geducht.
- 3.8. De aanvraag tot toelating als gewoon of aspirant-lid wordt door de toelatingscommissie (de ballotagecommissie) behandeld. (zie art 12).

Artikel 4 – Lidmaatschapsbewijs.

- 4.1. Ieder lid ontvangt terstond na zijn toelating een lidmaatschapsbewijs.
- 4.2. Het bewijs wordt door de voorzitter en de secretaris ondertekend.
- 4.3. Het betrokken lid dient op het bewijs zijn handtekening te stellen.
- 4.4. Het lidmaatschapsbewijs blijft eigendom van de vereniging en dient na het beëindigen van het lidmaatschap aan de vereniging te worden teruggegeven.
- 4.5. De leden worden in het bezit gesteld van de wijzigingsbladen met betrekking tot de statuten en reglementen.
- 4.6. Elke geconstateerde vermissing of beschadiging van enige zaak bij de vereniging in gebruik wordt geacht veroorzaakt te zijn door het lid dat de zaak het laatst heeft gebezigd of onder zijn berusting had, behoudens tegenbewijs door het betrokken lid.
- 4.7. De vereniging stelt zich niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van zaken bij leden in gebruik.

Artikel 5 – Disciplinaire maatregelen.

- 5.1. Indien een gewoon lid handelt in strijd met de voor de oefeningen en wedstrijden geldende regels en gebruiken dan wel zich bij de activiteiten der vereniging onordelijk gedraagt, dan kan hij door het bestuur worden:
 - a. gewaarschuwd.
 - b. berispt.
 - c. uitgesloten van deelneming aan oefeningen van de vereniging voor een periode van ten hoogste 6 maanden.
 - d. uitgesloten van deelneming aan wedstrijden van de vereniging voor een periode van ten hoogste 6 maanden.
 - e. uitgesloten van deelneming en bijeenkomsten der vereniging voor een periode van ten hoogste 6 maanden.
 - f. geschorst voor een periode van ten hoogste 6 maanden.
- 5.2. De maatregelen voorgenoemd kunnen ook gecombineerd worden opgelegd
- 5.3. Tegen een of meer van bovenstaande opgelegde maatregelen staat het betrokken lid binnen een maand beroep open bij de raad van beroep (ballotagecommissie).
- 5.4. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter of diegene die hem vervangt, het lid van verdere deelname aan de betreffende oefeningen, wedstrijd of bijeenkomst uitsluiten. Tegen zodanige maatregel staat geen beroep open.
- 5.5. Bij herhaalde overtredingen of een zeer ernstige overtreding van de veiligheidsvoorschriften kan roeyement volgen zonder dat een teruggave van de reeds betaalde contributie mogelijk is.
- 5.6. Roeyement geldt voor het leven en er is geen beroep mogelijk.
- 5.7. Het in het vorige bepaalde laat onverlet de bij oefeningen en wedstrijden aan de leiding daarvan jegens het lid toekomstige maatregelen.

Artikel 6 – Ledenadministratie.

- 6.1. Door het bestuur en in het bijzonder door de secretaris wordt een goede ledenadministratie aangelegd.
- 6.2. De ledenadministratie bevat een kaartsysteem waar een pasfoto van het lid is vastgehecht en waarop alle van belang zijnde gegevens zijn of worden vermeld.

Artikel 7 – Introdúcés.

- 7.1. Het bestuur is te allen tijde bevoegd tot introductie van niet-leden.
- 7.2. De leden zijn bevoegd, onder hun verantwoordelijkheid, niet-leden te introduceren, mits zij van het bestuur of de baanbeheerder voorafgaande toestemming daarvoor hebben verkregen.
- 7.3. De introducé dient het daarvoor ter beschikking gestelde formulier in te vullen.
- 7.4. Het bestuur kan zijn bevoegdheid tot het verlenen van toestemming delegeren aan een of meerdere bestuursleden.

DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 8.

Voorstellen van de leden.

- 8.1. De leden kunnen voorstellen ter behandeling aan de jaarvergadering voorleggen.
- 8.2. Zodanige voorstellen moeten schriftelijk, door tenminste 10 gewone leden der vereniging ondertekend, uiterlijk 7 dagen voor de vergadering bij het bestuur worden ingediend.
- 8.3. Het bestuur voegt de voorstellen die voldoen aan de in lid 2 gestelde voorwaarden aan de agenda toe.
- 8.4. Indien een voorstel niet aan de in lid 2 gestelde voorwaarde voldoet, is het bestuur wel bevoegd maar geenszins gehouden het aan de agenda toe te voegen.
- 8.5. Het in de vorige leden bepaalde is niet van toepassing op voorstellen voor welke aanneming een gekwalificeerde meerderheid van de algemene vergadering vereist is.

Agenda.

- 8.6. Op de jaarvergadering wordt in elk geval aan de orde gesteld:
 - a. De notulen van de vorige jaarvergadering en van de eventueel tussentijds gehouden buitengewone vergaderingen.
 - b. Het jaarverslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar.
 - c. De balans en de staat van baten en lasten betreffende het afgelopen boekjaar, met het verslag van de kascontrolecommissie en van de deskundige indien deze aangewezen is.
 - d. De begroting voor het volgende boekjaar.
 - e. De vervulling van openstaande of in de vergadering openvallende vacatures in het bestuur, de commissie van beroep of door de algemene vergadering ingestelde commissies een en ander voorzover in die vacatures niet reeds door een buitengewone vergadering is voorzien.
 - f. De benoeming van een kascommissie.
 - g. De voorstellen die het bestuur op de agenda plaatst.
 - h. De eventuele voorstellen van de leden.
 - i. De rondvraag.

Kascommissie.

- 8.7. De kascommissie vangt haar werkzaamheden zo spoedig mogelijk aan.
- 8.8. Het bestuur is verplicht ten behoeve van het onderzoek van de commissie aan deze inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven, hun desgevraagd de kas en de waarden te tonen en alle door hen gewenste inlichtingen te verschaffen.
- 8.9. Het bovenstaande is van overeenkomstige toepassing op de kascommissie die benoemd zijn in de statuten.

Artikel 9.

Presidium en secretariaat.

- 9.1. Als voorzitter en secretaris van een door het bestuur bijeengeroepen algemene vergadering treden de voorzitter en de secretaris van het bestuur of hun respectievelijke plaatsvervangers op.
- 9.2. Een door de leden der vereniging overeenkomstig het bepaalde bij art. c.9,lid 2 der statuten, bijeengeroepen algemene vergadering kiest zelf haar voorzitter en secretaris.
- 9.3. Indien, in de gevallen van de voorafgaande leden iemand tijdens de vergadering de hoedanigheid verliest op grond waarvan hij voorzitter of secretaris van de algemene vergadering is, blijft hij niettemin die functie uitoefenen tot na afloop van de vergadering, tenzij hij anders verkiest of de vergadering anders beslist.
- 9.4. De voorzitter der vereniging zit het bestuur der vereniging voor, de secretaris der vereniging voert daarin de pen en de penningmeester der vereniging ontvangt de aan de vereniging toekomende gelden, beheert de gelden der vereniging en betaald de door de vereniging verschuldigde gelden.
- 9.5. De voorzitter vertegenwoordigt de vereniging bovendien naar buiten toe.

Rooster van aftreding.

De leden van het bestuur treden ingaande de jaarvergadering van feb. 1988 periodiek af volgens onderstaand rooster:

- Het eerste jaar: voorzitter.
eventuele vice-voorzitter.
eventuele derde bijzitter.
- Het tweede jaar: secretaris.
eventuele eerste bijzitter.
eventuele vierde bijzitter.
- Het derde jaar : penningmeester.
eventuele tweede bijzitter.
eventuele vijfde bijzitter.

Artikel 10 – Voor beroep vatbare besluiten van het bestuur.

- 10.1. Alvorens het bestuur een besluit neemt waartegen ingevolge de statuten of een reglement beroep op de commissie van beroep openstaat, stelt het de betrokkene schriftelijk, onder opgave van redenen, van zijn voornemen in kennis en geeft het hem de gelegenheid naar aanleiding daarvan te worden gehoord, waarbij tussen de oproeping en het tijdstip waarop het lid wordt gehoord een termijn van tenminste 14 dagen moet liggen.
- 10.2. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld op de zitting of op een nadere zitting getuigen of deskundigen voor te brengen.
- 10.3. De betrokkene mag zich doen bijstaan door een advocaat, die in de gelegenheid wordt gesteld de zittingen bij te wonen, de getuigen en deskundigen vragen te stellen en de nodige opmerkingen te maken en schrifturen in te dienen.
- 10.4. De behandeling geschiedt met zodanige voortvarendheid als met inachtneming van het in de leden 1 tot en met 3 bepaalde mogelijk is.
- 10.5. Het in de leden 1 tot en met 3 bepaalde behoeft niet in acht te worden genomen indien het betreft een besluit tot ontzetting, uitsluitend gegrond op wanbetaling van aan de vereniging verschuldigde gelden, nadat het lid tot driemaal toe vergeefs een termijn van tenminste 1 week is gegund teneinde alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen.
- 10.6. Het bestuur beslist uiterlijk zes weken nadat de zaak voor beslissing gereed ligt.
- 10.7. Het besluit van het bestuur is met redenen omkleed, een afschrift daarvan wordt onverwijld aan het betrokken lid alsmede, indien het lid zich heeft doen bijstaan van een advocaat, aan diens advocaat toegezonden.
- 10.8. Indien het bestuur het in lid 4 of het in lid 6 bepaalde niet in acht neemt, kan het betrokken lid zich beklagen bij de commissie van beroep. Indien de commissie het beklag gegrond acht, kan zij, hetzij aan het bestuur een termijn stellen of zodanige opdracht ter afwikkeling van de zaak geven als zij dienstig zal achten, hetzij de zaak aan zich trekken.
- 10.9. Betreft het een besluit tot ontzetting, dan is het betrokken lid, na de in het eerste lid bedoelde kennisgeving, gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geschorst. Tenzij het bestuur een schorsing niet nodig acht dan wel de schorsing in de loop van de procedure of gedurende de beroepstermijn, zolang geen beroep is ingesteld, opheft. Van een afwijzing van een door de betrokkene gedaan verzoek om opheffing staat hem binnen een maand beroep open op de commissie van beroep. Met een afwijzing staat gelijk het niet geven van een beslissing binnen 14 dagen nadat het verzoek geacht moet worden ter kennis van het bestuur te zijn gekomen.

Artikel 11 – Procedure van de commissie van beroep.

- 11.1. Het beroep wordt ingesteld door een tot de commissie te richten, door het lid dat in beroep komt ondertekend beroepsschrift, dat:
 - a. het bestreden besluit vermeld, met opgave van de datum waarop het gegeven is.
 - b. de gronden bevat waarop het beroep wordt ingesteld.
 - c. het verzoek inhoud het omstreden besluit te vernietigen en een afschrift van het bestreden besluit en een afschrift van het beroepsschrift wordt bijgevoegd.
- 11.2. De commissie hoort het bestuur of een vertegenwoordiger daarvan, en doet een afschrift van haar beslissing aan het bestuur en aan het bondsbureau van de KNSA toekomen.

- 11.3. Op grond van het niet in acht nemen van het in lid 2 bepaalde wordt geen niet ontvankelijk verklaring uitgesproken dan flat de commissie het betrokken lid heeft uitgenodigd het verzuim te herstellen en daaraan door het lid niet is voldaan.
- 11.4. Indien als gevolg van een omstandigheid die redelijkerwijs niet voor zijn rekening behoort te komen een lid verhinderd is geweest een beroep binnen de daarvoor in de statuten of dit reglement bepaalde termijn in te stellen, wordt hij niettemin door de commissie in dat beroep ontvangen wanneer zij van oordeel is dat hij het heeft ingesteld zodra hem dat redelijkerwijs mogelijk was.
- 11.5. Hangende het hoger beroep ingesteld tegen een besluit tot ontzetting kan, als het betrokken lid geschorst is, de commissie te allen tijde de schorsing opheffen. Wordt een besluit tot ontzetting vernietigden is het lid nog geschorst dan vervalt de schorsing van rechtswege en vindt voor zover mogelijk herstel in de vorige toestand plaats.

Artikel 12 – Commissies, werkgroepen en taken.

- 12.1. De algemene vergadering stelt uit de leden een toelatingscommissie in om het bestuur te adviseren omtrent de toelating van diegene die zich voor het gewone lidmaatschap van de vereniging hebben aangemeld.
- 12.2. De commissie stelt zich zoveel mogelijk op de hoogte van de antecedenten van het aspirant-lid en tracht zoveel mogelijk inzicht te krijgen in zijn persoonlijkheid, zulks voorzover vereist met het oog op het bepaalde in artikel 3. Inlichtingen in dit verband worden over het aspirant-lid echter niet ingewonnen, noch bij de overheid noch bij particulieren, zonder dat daaromtrent eerst overleg met hem is gepleegd en hij daarvoor zijn toestemming heeft gegeven. Weigering van medewerking aan het inwinnen van zodanige inlichtingen kan nochtans een reden zijn om het aspirant-lid niet als lid van de vereniging toe te laten.

Artikel 13 – Baancommandant.

- 13.1. Het bestuur wijst daartoe naar zijn mening in aanmerking komende leden aan om, volgens een daarvoor op te maken rooster, bij toerbeurt op te treden als baancommandant.
- 13.2. De baancommandant is tevens aangewezen als instructeur voor wat betreft aspirant-leden zowel als voor introducés.
- 13.3. De aangewezenen zijn verplicht de functie te aanvaarden en uit te oefenen, behoudens wettige verhindering, zulks ter beoordeling van het bestuur.

Artikel 14 – Wapencommissaris.

- 14.1. Als wapencommissaris en beheerder van de munitie zijn aangewezen dhr. GS Kneip en dhr. HTMG van Wenkop.
- 14.2. Tegen deze benoeming is geen beroep mogelijk.
- 14.3. De baanbeheerder kan geen bestuurslid zijn.

Artikel 15 – Het vermogen en het beheer daarvan door het bestuur.

- 15.1. De door de gewone leden verschuldigde gelden dienen door hen aanstonds na hun toelating en vervolgens telkens voor 1 december zonder korting of schuldvergelijking uit welke hoofde dan ook te worden voldaan aan de vereniging.
- 15.2. De voldoening geschiedt, ter keuze van het betrokken lid:
 - a. Door betaling in kontanten in de handen van de penningmeester der vereniging.
 - b. Doordat de penningmeester der vereniging daarover bij het lid beschikt.
- 15.3. De leden zijn verplicht bij de aanvang van het lidmaatschap op te geven welke van de hiervoor genoemde wijze van betaling zij verkiezen en een verandering in hun keuze tijdig aan de penningmeester kenbaar te maken.
- 15.4. Tot het in ontvangst nemen van betalingen in zijn handen houdt de penningmeester op vaste tijdstippen zitting.
- 15.5. Indien de betaling plaatsvindt d.m.v. overmaking per bank of giro, dient, voor risico van het lid, de overmaking zo tijdig plaats te vinden dat de kennisgeving van storting uiterlijk op de vervaldag in het bezit van de penningmeester is.
- 15.6. Bij aanvang of beëindiging - om welke reden ook - van het lidmaatschap in de loop van het boekjaar vindt geen vermindering of teruggave van het verschuldigde plaats, tenzij het bestuur anders bepaalt.

VEILIGHEIDSREGLEMENT

Artikel 1 – Regels betreffende het gebruik van schietwapens.

GRONDREGEL.

Ieder lid van de vereniging dient er te allen tijde van doordrongen te zijn, dat verantwoordelijkheidsbesef de grondslag is van alle wapengebruik.

Artikel 2 – Kennis en kunst.

Het is verboden van een schietwapen gebruik te maken, behalve onder de onmiddellijke leiding, met toestemming en volgens de aanwijzingen van de baancommandant, als men niet:

- 2.1. de basistheorie volledig beheerst
- 2.2. de nodige praktische ervaring heeft opgedaan
- 2.3. de veiligheidsregels door en door kent.

Artikel 3 – Verbod van schieten onder invloed van alcohol.

Het is verboden te schieten wanneer men alcohol of een andere stof die de aandacht en / of het verantwoordelijkheidsbesef vermindert tot zich heeft genomen.

Artikel 4 – De baancommandant (baancommissaris).

- 4.1. De baancommandant heeft de leiding van het schieten.
- 4.2. Zijn gezag strekt zich niet alleen uit over de eigenlijke schietbaan, maar ook over de gehele omgeving, voor zover met de schietbaan in open verbinding staande.
- 4.3. Hij dient tijdens het schieten onvoorwaardelijk gehoorzaamd te worden. Discussies over bevelen of beslissingen van de baancommandant mogen pas gehouden worden na afloop van het schieten.

Voor wat betreft het gedrag op de schietbaan zie "TAKEN VAN DE BAANCOMMISSARIS".

Artikel 5 – Onderhoud van wapens en munitie.

- 5.1. Wapens en munitie moeten in goede staat gehouden worden.
- 5.2. Er mag geen munitie overladen worden (teveel kruit).
- 5.3. Er mogen geen wapens gepoetst worden op de schietbaan of in de kantine.
- 5.4. Het bestuur ziet daarop toe.

Artikel 6 – Verantwoordelijkheid voor wapens en munitie.

Diegene die wapens of munitie in eigendom of gebruik hebben, zijn te allen tijde, ook buiten de oefeningen en wedstrijden, verantwoordelijk daarvoor.

Artikel 7 – De veiligheidsregels.

- 7.1. Behandel ieder schietwapen altijd alsof het geladen is.
- 7.2. Richt nooit en te nimmer spelenderwijs op iemand of iets.
- 7.3. Wees altijd zeker van uw doel.
- 7.4. TOEGANG en GEBRUIK van de accommodatie zijn geheel voor eigen risico.
- 7.5. Roken en open vuur zijn ten strengste verboden.
- 7.6. Tijdens het gebruik van de schietbaan moet de ventilatie ingeschakeld zijn om contact met giftige dampen te vermijden.

Artikel 8 – Publicatie van de regels.

Door de zorg van het bestuur worden de regels voor het gebruik van schietwapens op een duidelijk zichtbare plaats in het voor recreatie bestemde gedeelte van het verenigingslokaal, de veiligheidsregels op een duidelijk zichtbare plaats op de schietbaan aangeslagen.